



## **REGULAMIN PRACY ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

### **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3**

#### **im. Bolesława Chrobrego**

#### **w Ostrowcu Świętokrzyskim**

1. Świetlica działa w ramach Szkoły, spełnia funkcje opiekuńczo-wychowawczą.
2. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z rozkładem zajęć lekcyjnych szkoły. Czas pracy świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole, określa Dyrektor szkoły.
3. Celem świetlicy jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, odpowiednich warunków do odpoczynku, relaksu, działalności kreatywnej i zaspakajanie potrzeb: bezpieczeństwa, sukcesu, uznania, kontaktów społecznych.
4. Do zadań świetlicy należy:
  - tworzenie optymalnych warunków rozwoju uczniów;
  - zaspakajanie potrzeb biologicznych, psychicznych i społecznych;
  - wzbogacanie potrzeb przez rozwijanie zainteresowań i zamiłowań;
  - zapewnienie uczniom możliwości indywidualnego rozwoju według posiadanych możliwości;
  - propagowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego;
  - wspomaganie rozwoju umysłowego - odrabianie prac domowych;
  - zapewnienie uczniom możliwości rozwoju społeczno-moralnego;
  - wspomaganie przebiegu procesów wzrastania i wprowadzania;
  - zapewnienie uczniom dojeżdżającym opieki w godzinach przed lub po lekcjach.
5. Świetlica realizuje swoje zadania rocznego planu pracy.
6. Do świetlicy przyjmuje się uczniów na prośbę rodziców (prawnych opiekunów).  
Przyjęcia dokonuje się na podstawie pisemnego kwestionariusza - oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) - *Załącznik nr 1*
  - rodzice pisemnie zgłaszają chęć skierowania dziecka do świetlicy szkolnej z dokładnym zaznaczeniem czasu jego pobytu w świetlicy i wskazaniem osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy;
  - w przypadku innego niż zadeklarowany, odbioru dziecka rodzic powinien poinformować wychowawcę ustnie bądź pisemnie;
  - rodzice zobowiązani są do terminowego odbioru dziecka ze świetlicy (zgodnego z oświadczeniem), jednak nie później niż do godziny 15:30;
- d) w sytuacjach losowych rodzic jest zobowiązany do powiadomienia szkoły, pod wskazanym numerem telefonu, o spóźnieniu po odbiór dziecka;
7. Zapisy uczestników dokonywane są we wrześniu, możliwe jest także przyjęcie uczniów w trakcie roku szkolnego.
8. W szczególnych przypadkach dzieci niezapisane do świetlicy szkolnej mogą być przyjęte na zajęcia.
9. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania regulaminu świetlicy w części dotyczącej zasad funkcjonowania świetlicy.

10. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, wychowawców zobowiązuje się do sprawowania rzetelnej opieki nad uczniami , w tym:

- stałego kontrolowania ruchu uczniów podczas zajęć;
- odnotowanie w dzienniku zajęć świetlicy godziny przyjścia uczniów;
- sprawdzania powodów absencji uczniów podczas zajęć, ze stosowną adnotacją w dzienniku zajęć;
- nadzorowaniu bezpieczeństwa uczniów podczas gier i zabaw, a także podczas wykonywania zajęć praktycznych;
- natychmiastowego usuwania usterek i potencjalnych zagrożeń lub ich zgłaszanie konserwatorowi, jeżeli usunięcie samodzielne nie jest możliwe.

11. Zasady zaznaczania obecności uczniów na zajęciach w świetlicy szkolnej odbywa się za pomocą dziennika elektronicznego:

12. Uczestnicy świetlicy mają prawo do:

- życzliwego i podmiotowego traktowania;
- zorganizowanej opieki wychowawczej;
- wsparcia w chwilach trudnych;
- zapewnienia bezpieczeństwa podczas zajęć;
- poszanowania ich godności osobistej;
- realizacji potrzeb dziecka.

13. Uczestnicy świetlicy przestrzegają postanowień zawartych w regulaminie porządkowym, z którym zapoznawane są we wrześniu. Podczas zajęć obowiązuje następujący regulamin porządkowy:

- po przyjściu na zajęcia uczestnicy zgłaszają swoją obecność u wychowawcy;
- podczas zajęć uczestnicy przebywają w sali świetlicy szkolnej;
- wychowankowie nie przebywają w sali świetlicy szkolnej w czasie nieobecności / pod nieobecność wychowawcy w pomieszczeniu;
- wszyscy uczestnicy dbają o porządek, swoje miejsce pracy i zabawy zostawiają posprzątane;
- szanują gry i sprzęt do zabaw, korzystają z nich za zgodą nauczyciela oraz zgodnie z ich przeznaczeniem;
- podczas zajęć wychowankowie bezpiecznie posługują się nożyczkami i innymi narzędziami;
- podczas odrabiania lekcji uczestnicy świetlicy nie przeszkadzają sobie głośną rozmową i zabawą;
- uczniowie mogą korzystać z komputerów znajdujących się w pomieszczeniu świetlicy jedynie za zgodą nauczyciela;
- podczas korzystania z komputerów obowiązują regulamin korzystania z komputerów obowiązujący w sali komputerowej;
- z multimedialnego centrum informacji mogą korzystać osoby nie posiadające statusu wychowanków świetlicy szkolnej w sytuacji kiedy należy przygotować materiał na zajęcia lekcyjne .
- uczestnicy świetlicy są dla siebie koleżeńscy i serdeczni, używają słów : "proszę" , "przepraszam" "dziękuję", opiekują się nowymi koleżankami i kolegami .

14. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja :

- elektroniczny dziennik zajęć ;
- oświadczenia rodziców , na podstawie których dokonuje się zapisu dziecka na świetlice;
- roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej świetlicy szkolnej.