

**PROCEDURY ZWIĄZANE
Z PODEJMOWANIEM
DZIAŁAŃ
INTERWENCYJNYCH
W SYTUACJACH
KRYZYSOWYCH**

w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3

im. B. Chrobrego

w Ostrowcu Św.

Cele procedur:

- usprawnienie i zwiększenie skuteczności oddziaływań wychowawczych szkoły w sytuacjach trudnych
- wskazanie działań naprawczych (korekcyjnych, terapeutycznych)
- zapobieganie powtarzaniu się zachowań niepożądanych poprzez wskazanie działań profilaktycznych
- wypracowanie metod współpracy ze środowiskiem rodzinnym ucznia

Warunki konieczne do stosowania procedur

Adekwatne postępowanie w sytuacjach trudnych wychowawczo wymaga dobrego rozpoznania problemu, zdarzenia, pełnej wiedzy na temat ucznia i jego rodziny, rozpoznania motywów postępowania i zastosowania odpowiedniej procedury postępowania. Nauczyciele i wychowawcy mogą wspierać się pomocą pedagoga szkolnego, nadzoru pedagogicznego, personelu medycznego, pracowników ochrony, Policji, Sądu ds. Rodziny i Nieletnich, poradni specjalistycznych. Skuteczność zastosowania procedur wymaga dobrej współpracy ze środowiskiem rodzinnym ucznia.

Metody, którymi można to osiągnąć, to:

- Zebrania klasowe integracyjne (tworzenie dobrze pracującej i zgranej grupy),
- Spotkania : uczeń, rodzic, wychowawca, pedagog w celu określenia problemu i ustalenia form pomocy i pracy z uczniem,
- Działania mediacyjne,
- Wsparcie psychologiczne,
- Delegowanie zadań,
- Zawieranie kontraktów (monitorowanie),
- Zwołanie zespołu wychowawczego ,
- Udział rodziców w działaniach wychowawczych klasy, szkoły.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA PRZEMOCY FIZYCZNEJ I PSYCHICZNEJ

POSTĘPOWANIE W STOSUNKU DO AGRESORA

1.Nauczyciel przeprowadza rozmowę z uczniem, uświadamiając mu nieodpowiednie zachowanie.

(dopuszcza się przy jednorazowej sytuacji nie stosowanie kary, ale następuje tu konieczność upomnienia przez wychowawcę lub nauczyciela oraz poinformowania ucznia o możliwych konsekwencjach na następny raz).

2. W zeszycie (dzienniczku) informuje rodziców (prawnych opiekunów) o jego agresywnym zachowaniu, zwracając uwagę na konieczność przeprowadzenia rozmowy z dzieckiem na temat przestrzegania praw człowieka, budowania pozytywnych relacji międzyludzkich.

(konieczność zastosowania punktów ujemnych, sporządzenie notatki ze zdarzenia)

3. Zwraca się z pisemną lub telefoniczną prośbą o zgłoszenie się rodzica (prawnego opiekuna) do szkoły:

a) przeprowadza rozmowę z rodzicem pedagog szkoły, analizując przyczyny zaburzonego zachowania ucznia, pomagając rodzicom w doborze metod wychowawczych, zakłada uczniowi „indywidualną kartę ucznia”. (zawarcie kontraktu z uczniem)

b) rozmowę prowadzi dyrektor szkoły (uczeń otrzymuje od dyrektora szkoły naganę udzieloną w obecności rodziców)

4. W przypadku utrzymywania się nieprawidłowych relacji ucznia z rówieśnikami (pobicia, zaczepki, wulgaryzmy itp. wychowawca klasy stosuje rodzaje kar zgodnie z zapisami statutu rozdz. XVI § 160 ust.2 pkt.4-7

- Ponadto w porozumieniu z rodzicami dziecka kieruje je na badania psychologiczne, w celu otrzymania dalszych wskazówek dotyczących pracy wychowawczej z uczniem
- Na prośbę rodzica uczeń ma możliwość uczestniczenia w zajęciach socjoterapeutycznych organizowanych na terenie szkoły

5. W sytuacji kiedy uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla innych uczniów, pedagog szkoły w porozumieniu z Dyrektorem szkoły i wychowawcą klasy kieruje wniosek do Sądu Rejonowego, wydziału Rodzinnego i Nietletnich o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

6. W przypadku kiedy uczeń dopuści się wykroczeń Rada Pedagogiczna postępuje zgodnie z §170 Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3

POSTĘPOWANIE W STOSUNKU DO OFIARY

Nauczyciel podejmuje następujące działania:

- ma obowiązek rozdzielić uczniów używając nawet siły fizycznej, zabezpieczyć uczniów, zawiadomić pielęgniarkę, dyrektora szkoły, koordynatora ds. bezpieczeństwa, w razie potrzeby udzielić pierwszej pomocy
- w przypadku dotkliwego pobicia, zagrażającego zdrowiu i życiu dziecka, zawiadomienie pielęgniarki, wezwanie pogotowia z natychmiastowym wezwaniem rodziców i policji.
- sporządzenie notatki ze zdarzenia,
- rozmowa wyjaśniająco – dyscyplinująca ucznia z wychowawcą, pedagogiem
- zawarcie kontraktu między uczniem i wychowawcą (pedagogiem), oraz rodzicem i wychowawcą,
- wpływ na ocenę z zachowania (punkty ujemne)

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

z uczniem, który nie przestrzega norm i reguł obowiązujących w szkole oraz zasad kulturalnego zachowania się w szkole.

1. *Przeszkadzanie w prowadzeniu lekcji,*
2. *Używanie wulgarnych słów,*
3. *Niekulturalne zachowanie wobec kolegów i pracowników szkoły,*

1. Nauczyciel upomina ucznia w obecności klasy, uświadamiając mu nieodpowiednie zachowanie.

(dopuszcza się przy jednorazowej sytuacji nie stosowanie kary, ale następuje tu konieczność upomnienia przez wychowawcę lub nauczyciela oraz poinformowania ucznia o możliwych konsekwencjach na następny raz.)

2. W zeszycie (dzienniczku) informuje rodziców (prawnych opiekunów) o jego zachowaniu, przeprowadza rozmowę dyscyplinującą, zgłasza rodzaj zachowania do pedagoga szkolnego.

(konieczność zastosowania punktów ujemnych, sporządzenie notatki ze zdarzenia po wielokrotnym powtarzaniu się tegoż zachowania).

3. Zawarcie kontraktu uczeń – wychowawca

4. Udzielenie nagany przez dyrektora szkoły na wniosek wychowawcy klasy lub pedagoga.

5. W przypadku utrzymywania się nieprawidłowych zachowań (pobicia, zaczepki, wulgaryzmy itp. wychowawca klasy stosuje rodzaje kar zgodnie z zapisami statutu Rozdz. XVI § 160 ust.2 pkt.4-7

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

w przypadku nierealizowania przez ucznia obowiązku szkolnego.

- *Notoryczne spóźnienia,*
- *Nieusprawiedliwione godziny lekcyjne,*
- *Wagary*

Nauczyciel – wychowawca podejmuje następujące działania:

1. Analizuje nieobecności ucznia w szkole (przechowuje zwolnienia pisemne przez cały rok szkolny).
2. Informuje o fakcie pedagoga, dyrektora szkoły (rozpoznawanie skali i przyczyn niespełniania obowiązku szkolnego)
3. Wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów i przekazuje im informację.

4. Przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z uczniem w obecności rodziców.
5. Zaleca rodzicom szczególny nadzór (zawiera kontrakt).
6. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor placówki, kieruje wnioskiem o wszczęcie egzekucji administracyjnej do organu egzekucyjnego, jakim jest właściwa gmina.
7. Środkiem egzekucji administracyjnej obowiązku szkolnego jest grzywna, która może być nakładana kilkakrotnie
8. W przypadku, gdy szkoła wyczerpała wszelkie możliwe środki oddziaływań wychowawczych (rozmowy z uczniem, ostrzeżenia ucznia, spotkania z pedagogiem itd.) uczeń nadal nie realizuje obowiązku szkolnego, dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą i pedagogiem szkolnym pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

w przypadku

1. posiadania, rozprowadzania używek, środków odurzających i dopingujących.

Nauczyciel/pracownik szkoły/osoba fizyczna podejmuje następujące działania;

1. W obecności drugiej osoby zatrudnionej w szkole ma prawo żądać, aby uczeń pokazał zawartość torby , kieszeni itp. Czynności przeszukania może wykonać jedynie policjant.
2. Bezzwłocznie powiadamia dyrektora, koordynatora ds. bezpieczeństwa, Policję, oraz rodziców.
3. Jeśli rodzice nie stawiają się do szkoły w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji, szkoła powiadamia Sąd Rodzinny.
4. Pozostałe czynności wykonywane (przeszukanie, rozmowy) są w obecności rodziców, bądź pedagoga czy wychowawcy.
5. Jeśli uczeń wyda dobrowolnie substancję, zabezpiecza ją i wraz z zebranymi informacjami przekazuje bezzwłocznie Policji.
6. Gdy uczeń nie chce pokazać substancji, teczki itp. wzywa się policję, która dokonuje przeszukania i zabiera substancję do ekspertyzy.
7. Zdarzenie to dokumentuje się w postaci notatki z ustaleń i swoich spostrzeżeń.

2. Znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, niebezpiecznych substancji, bądź nieznanymi.

Nauczyciel/pracownik/ szkoły podejmuje następujące działania:

1. Niezwłocznie zawiadamia dyrektora szkoły i koordynatora ds. bezpieczeństwa.

2. Dyrektor zapewnia bezpieczeństwo przebywającym na terenie szkoły osobom lub ewakuuje je zgodnie z procedurą.
3. Koordynator uniemożliwia dostęp osób postronnych do tych przedmiotów.
4. Dyrektor szkoły wzywa Policję.

3. Podejrzenia spożycia alkoholu lub zażycia narkotyków przez ucznia.

Nauczyciel/pracownik/ szkoły podejmuje następujące działania:

1. Powiadamia o podejrzeniu spożycia alkoholu czy zażycia jakiegokolwiek substancji przez ucznia wychowawcę klasy , pedagoga, pielęgniarkę oraz dyrekcję.
 2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, nie pozostawiając go samego. Stwarza warunki, które nie zagrażają jego życiu czy zdrowiu
 3. Dyrektor zarządza wezwanie lekarza w celu stwierdzenia stanu zdrowia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
 4. Ustala źródło pochodzenia alkoholu, miejsce jego spożycia, zabezpiecza ewentualne komponenty, narzędzia i miejsce zdarzenia
 5. Zawiadamia o fakcie rodziców/opiekunów i zobowiązuje ich do odebrania dziecka.
 6. W przypadku odmowy ze strony rodziców/opiekunów:
 - lekarz (po ustaleniu stanu zdrowia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły) decyduje o pozostawieniu ucznia w szkole, przewiezieniu do placówki służby zdrowia, przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji,
 - szkoła zawiadamia najbliższą jednostkę Policji o uczniu będącym pod wpływem alkoholu, agresywnym wobec kolegów, nauczycieli zagrażającym życiu lub zdrowiu innych.
- W przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości policja przewozi ucznia do izby wytrzeźwień lub policyjnych pomieszczeń. O fakcie umieszczenia w tych miejscach zawiadamia się rodziców/opiekunów oraz Sąd Rodzinny, jeśli uczeń nie ukończył 18 lat.
7. Powiadamia Policję lub Sąd Rodzinny w sytuacji, kiedy uczeń przed ukończeniem 18 lat cyklicznie dopuszcza się spożywania alkoholu i nadużywania narkotyków. Dalszy ciąg postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

z uczniem , który popełnił czyn karalny

(kradzież , rozbój , pobicie , wymuszanie , znęcanie się fizyczne i psychiczne , wandalizm)

Kradzież/e

1. Rozmowa wyjaśniająca - dyscyplinująca z wychowawcą- sporządzenie notatki.
2. Nauczyciel ma prawo zażądać zwrotu przywłaszczonej rzeczy, zażądać aby pokazał zawartość tornistra oraz kieszeni w obecności innego pracownika szkoły,

3. W przypadku powtarzających się kradzieży lub kradzieży o znacznej wartości wychowawca lub pedagog w porozumieniu z dyrektorem powiadamia policję,
4. Nauczyciel powiadamia dyrekcję oraz wzywa rodziców do natychmiastowego wstawienia się w szkole (zawarcie kontraktu)
5. Wpływ na ocenę z zachowania,
6. Rozmowa dyscyplinująca ucznia z policjantem na terenie szkoły.

Wymuszenia oraz fizyczna i psychiczna agresja wobec innych uczniów

1. Rozmowa wyjaśniająco - dyscyplinująca z wychowawcą w obecności rodziców - sporządzenie notatki ze zdarzenia.
2. Zawarcie kontraktu między uczniem i wychowawcą, oraz między rodzicami, a szkołą.
3. Udzielenie nagany przez dyrektora szkoły na wniosek wychowawcy klasy lub pedagoga,
4. Wpływ na ocenę z zachowania
5. Poinformowanie policji,
6. Skierowanie wniosku o wszczęcie postępowania do sądu dla nieletnich,
7. Decyzją rady pedagogicznej przeniesienie do równoległej klasy,
8. Przeniesienie ucznia, po uzgodnieniu z kuratorem oświaty, do innej placówki,

Dewastacja i niszczenie mienia szkolnego

1. Sporządzenie przez nauczyciela notatki ze zdarzenia,
2. Zobowiązanie rodziców i ucznia do naprawienia wyrządzonej szkody, poniesienia kosztów finansowych lub w ramach zadośćuczynienia zobowiązanie do wykonania prac społecznych,
3. Zawarcie kontraktu między uczniem i wychowawcą,
4. Wpływ na ocenę z zachowania,
5. Zawieszenie ucznia decyzją rady pedagogicznej w jego prawach,
6. Udzielenie nagany przez dyrektora szkoły na wniosek wychowawcy klasy lub pedagoga,
7. Decyzją rady pedagogicznej przeniesienie do równoległej klasy.
8. W przypadkach powtarzania się aktów dewastacji i niszczenia mienia powiadamia się sąd rodzinny.

Niezwłocznie powiadamia się policję gdy sprawa jest poważna (ciężkie pobicie, uszkodzenie ciała) lub sprawca nie jest uczniem szkoły, albo nieznaną jest jego tożsamość.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

w przypadku przyścia do szkoły ucznia z urazami wskazującymi na przemoc fizyczną w domu.

Nauczyciel/pracownik/ szkoły podejmuje następujące działania:

1. Stwarza warunki do szczerzej rozmowy z uczniem.
2. Konsultuje to wydarzenie z pielęgniarką, pedagogiem.
3. Wychowawca /pedagog nawiązuje kontakt z domem rodzinnym w celu zbadania sytuacji rodzinnej ucznia.
4. Udziela natychmiastowej pomocy psychologicznej i prawnej oraz zorganizuje niezwłocznie dostęp do pomocy medycznej w przypadku, gdy wymaga tego stan zdrowia ofiary przemocy w rodzinie.
5. Rozpoznaje sytuację ofiary przemocy w rodzinie i ocenia ryzyko w zakresie zagrożenia bezpieczeństwa ofiary lub jej dzieci pozostających pod jej opieką.
6. W sytuacji powtarzającej się bezzwłocznie zawiadamia Dyrektora szkoły, Policję.
7. Zakłada „Niebieską kartę”.
8. Przesyła formularz „Niebieskiej Karty” do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie co powoduje uruchomienie procedury udzielania pomocy rodzinie dotkniętej przemocą.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

z uczniem, który źle czuje się na lekcji

Nauczyciel podejmuje następujące działania :

1. Zasięga opinii pielęgniarki szkolnej, która w razie potrzeby udzieli pomocy oraz ustali dalsze postępowanie w sprawie ucznia.
2. W przypadku nieobecności pielęgniarki kontaktuje się z wychowawcą, który telefonicznie ustali z rodzicami ucznia formę powrotu dziecka do domu (w przypadku nieobecności wychowawcy czynności tych dokona dyrektor szkoły).
3. W przypadku nieobecności pielęgniarki i niemożliwości skontaktowania się z rodzicami powiadamia się pogotowie, o ile zachodzi taka konieczność.
4. Uczeń nie może by zwolniony z lekcji i pozostać bez opieki.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

w przypadku, gdy po dziecko zgłasza się nietrzeźwy rodzic

Jeżeli po dziecko przychodzi rodzic w stanie nietrzeźwym :

- osoba, która ma taką informację niezwłocznie powiadamia o swoich obserwacjach wychowawcę, ewentualnie pedagoga szkolnego, który informuje o zajściu dyrektora placówki
- pedagog lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora, na osobności informuje rodzica o niemożności wydania dziecka. Jednocześnie prosi, aby przyszedł po nie inny członek rodziny

- jeżeli rozmowa z nietrzeźwym rodzicem jest niemożliwa, lub rodzic ten odmawia współpracy, przedstawiciel szkoły próbuje telefonicznie skontaktować się z inną osobą upoważnioną do odbioru dziecka.
- Jeżeli takie rozwiązanie z różnych przyczyn niezależnych od placówki okazuje się niemożliwe, dyrektor szkoły o zdarzeniu powiadamia policję. Przybyli na miejsce funkcjonariusze podejmują po konsultacji z pracownikiem socjalnym i przedstawicielem służby zdrowia decyzję o umieszczeniu dziecka u osoby najbliższej mu, w rodzinie zastępczej lub placówce opiekuńczej.

Pracownik szkoły nie może wziąć dziecka na noc do swojego domu, chyba, że służby socjalne zaakceptują takie rozwiązanie.

Uwaga !

Przedstawiciel szkoły nie jest osobą kompetentną, aby stwierdzić poziom trzeźwości czy też rodzaj przyjętych środków psychoaktywnych. Stan ten stwierdza tylko na podstawie wyglądu i zachowania rodzica. Nauczyciel działający w dobrej wierze nie potrzebuje dowodów w postaci badania alkomatem.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA

w przypadku gdy uczeń jest molestowany

Jeżeli do szkoły docierają sygnały świadczące o molestowaniu seksualnym ucznia, to:

- osoba, która zdobyła takie informacje, powinna bezzwłocznie powiadomić o swoich przypuszczeniach, wychowawcę, pedagoga szkolnego oraz dyrektora;
- dyrektor bezzwłocznie tworzy dla ucznia zespół, w skład którego wchodzi wychowawca, pedagog, psycholog (najlepiej osoba, która specjalizuje się w takich przypadkach);
- na podstawie pozyskanych informacji pochodzących z obserwacji ucznia, testów projekcyjnych wykonanych przez psychologa prowadzi się rozpoznanie mające na celu określenie rzeczywistej sytuacji ucznia. Podjęte przez zespół działania powinny być prowadzone przez zespół w trybie natychmiastowym.

UWAGA! Jeżeli to możliwe, należy unikać rozmowy wyjaśniającej z uczniem, aby uchronić się przed jej powielaniem w trakcie ewentualnego śledztwa;

- w sytuacji uprawdopodobnienia napływających sygnałów, należy natychmiast zaprosić na posiedzenie zespołu rodzica ucznia, co do którego nie ma podejrzeń o dokonywanie czynów lubieżnych;
- podjęta podczas spotkania rozmowa ma na celu:
 - przedstawienie napływających, niepokojących sygnałów,
 - uwiarygodnienie ich poprzez wymianę informacji z rodzicem
 - powiadomienie o możliwościach uzyskania wsparcia, jakie daje prawo
 - poinformowania o konieczności podjęcia przez szkołę kroków do których obliguje ją prawo
- jednocześnie z podjęciem rozmowy z rodzicem ucznia, niezależnie od wyrażanej przez niego woli, dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji ucznia na piśmie Sąd Rodzinny i dla Nieletnich

W sytuacji, kiedy rozmowa z rodzicem przybiera nieoczekiwany obrót i na przykład w jej trakcie okazuje się, że osoba z którą jest ona prowadzona, wie o precedensie, a nawet go akceptuje lub za całe zaistniałe zdarzenie obwinia dziecko, dyrektor, natychmiast powiadamia o zaistniałej sytuacji organy ścigania; policję lub prokuraturę

PROCEDURY POSTĘPOWANIA

wobec ucznia diabetyka

1. Uczeń chory na cukrzycę powinien mieć zgodę na korzystanie podczas lekcji z produktów szybko wchłanianych (kostki cukru, tabletki glukozowe, sok owocowy) oraz na wychodzenie do toalety podczas trwania lekcji.
2. Należy uwzględnić specyficzne trudności ucznia związane z wahaniami cukru we krwi, które zaburzają zdolności koncentracji uwagi i mogą wywoływać chwilowe obniżenie sprawności umysłowej. Trzeba zatem obserwować ucznia, by uniknąć niesprawiedliwej oceny.
3. Gdy pojawi się nagłe niedocukrzenie czyli **hipoglikemia**, uczeń czuje się słaby, może mieć drżenie rąk, zaburzenia widzenia, bóle głowy, napady nieuzasadnionej złości, jak również może udzielać nielogicznych odpowiedzi i może mieć problemy z poruszaniem się. **Należy udzielić natychmiastowej pomocy** : podać 3 – 4 kostki cukru lub pół szklanki soku owocowego z cukrem, a całą bez cukru. Gdy objawy niedocukrzenia nie mijają lub gdy uczeń traci przytomność , konieczne jest podanie mu domięśniowo zastrzyku z glukagonu – wezwanie pogotowia, powiadomienie rodziców.
4. W przypadku wystąpienia hiperglikemii czyli zwiększonego zapotrzebowania na insulinę, której objawami są : złe samopoczucie, nudności, bóle brzucha czy głowy, silne pragnienie : należy wezwać pogotowie i powiadomić rodziców.
5. W każdym przypadku nie wolno pozostawiać ucznia samego, musi być z nim osoba dorosła.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA

w przypadku wystąpienia ataku epileptycznego u ucznia

Napady małe, bez drgawek przebiegają z krótką utratą świadomości. Uczeń nieruchomieje i wygląda, jakby się zamyślił. Często nie zdaje sobie nawet sprawy z przebytego napadu. W dużych napadach uczeń traci świadomość i może dojść do upadku, pojawiają się drgawki mięśni i kończyn, a potem następuje chwilowy brak reakcji na bodźce.

1. Zachowaj spokój i chroń ucznia przed doznaniem obrażeń – usuń z jego otoczenia wszelkie przedmioty, które mogą je powodować.
2. Podłóż dziecku pod głowę jakąś część garderoby, a jeśli ma otwarte usta wsadź mu między zęby np. zwiniętą chustkę lub róg ręcznika – nie wkładaj żadnych metalowych przedmiotów, mogą uszkodzić zęby.
3. Zdejmij uczniowi okulary, rozluźnij kołnierz, pasek u spodni.

4. Po ustaniu drgawek ułóż dziecko na boku, by zapobiec zachłyśnięciu się śliną.
5. Nie podawaj mu żadnych płynów, kropli i tabletek – **nauczycielom nie wolno podawać leków nawet na prośbę rodziców !**
6. Mów do ucznia łagodnym, ciepłym głosem.
7. Zaopiekuj się uczniem, monitoruj jego stan – bezpośrednio po napadzie padaczkowym dziecko może być sennie, osłabione i skarżyć się na ból głowy.
8. O wystąpieniu napadu zawsze informuj rodziców ucznia – to ważne dla przebiegu jego leczenia.

Jeśli drgawki trwają dłużej niż około 10 minut lub gdy uczeń na dłuższy czas traci oddech, należy wezwać pomoc medyczną.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA

w przypadku wystąpienia epizodu psychotycznego u dziecka

Działania interwencyjne :

- Zaopiekowanie się dzieckiem – nie wolno zostawiać go samego.
- Reagowanie spokojem, łagodnością.
- Przeprowadzenie bez rozgłosu w spokojne miejsce.
- Na ile to możliwe, nierozpowszechnianie w szkole informacji o zdarzeniu.
- Zawiadomienie pogotowia ratunkowego – nie ma na co czekać, rozstrzyganie, czy to jest psychoza, czy nie, należy pozostawić lekarzom.
- Zawiadomienie rodziców.

Jeżeli wiemy, że w szkole jest uczeń chory psychicznie należy podjąć działania uprzedzające i naprawcze.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA

w przypadku ataku dusznicy

1. Należy podać uczniowi wziewnie lek rozkurczający oskrzela zgodnie z pisemnym zaleceniem lekarza.
2. W przypadku ciężkiej duszności dwie dawki leku w odstępie 10 – 20 sekund.
3. Jeżeli duszność nie ustępuje, lek można podać dodatkowo po 20 minutach.
4. Gdy nastąpiło duże nasilenie duszności należy wezwać pogotowie ratunkowe.
5. Wezwać rodziców, w czasie oczekiwania na karetkę nie wolno pozostawić ucznia samego – musi być pod opieką osoby dorosłej.
6. Po ataku uczeń powinien odpocząć, przyjąć dogodną dla siebie pozycję ciała – nie musi leżeć, może siedzieć i podpierać się rękami.
7. Należy zachęcać do spokojnego oddychania.

Dodatkowe informacje do procedury

1. Przy zastosowaniu kary bierze się pod uwagę w szczególności stopień winy ucznia, rodzaj i stopień naruszonych obowiązków, rodzaj i rozmiar ujemnych następstw przewinienia §161 Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3.
2. Uczeń może otrzymać za to samo przewinienie tylko jedną karę , po uprzednim wysłuchaniu ucznia.
3. Jeżeli jest to zachowanie incydentalne, szkoła pozostaje w bezpośrednim kontakcie z rodzicami w celu informowania ich o zachowaniu dziecka. Jeżeli są to sytuacje nawracające, ustala się system pracy z uczniem i oddziaływań indywidualnych (komisja wychowawcza) w celu eliminacji zachowań niepożądanych, oraz stosuje się karę regulaminową.
4. O zastosowanej karze Dyrektor szkoły informuje rodziców na piśmie , odpis zawiadomienia o ukaraniu składa się do akt ucznia § 165 Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3.
5. W sytuacjach nie unormowanych niniejszymi procedurami stosuje się zapisy Statutu Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3.

Kontrakt między rodzicami, a szkołą powinien zawierać:

- zobowiązanie rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem,
- zobowiązanie do częstszego kontaktu z wychowawcą i pedagogiem szkolnym (ustalić częstotliwość),
- przyjęcie do wiadomości nałożonej kary (określić na piśmie jakiej),
- kontrakt z rodzicami powinien zawierać czas jego obowiązywania, datę i podpisy,
- kopię kontraktu otrzymuje rodzic i pedagog szkolny.

Kontrakt pomiędzy wychowawcą a uczniem powinien zawierać:

- zobowiązanie do zaniechania działania niezgodnego z prawem (napisać konkretnie),
- przyjęcie do wiadomości nałożonej kary (napisać jakiej),
- zgodę na poniesienie surowszych konsekwencji (napisać jakiej) w przypadku, gdy zachowanie nie ulegnie zmianie.

W przypadku złamania zasad kontraktu pedagog szkolny na wniosek wychowawcy klasy i za zgodą dyrektora szkoły ma prawo wystąpić z wnioskiem o wgląd w sytuację rodzinną ucznia do Sądu Rodzinnego.

Podstawa prawna tworzenia procedur

1. Rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2003 r. § 10 w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. z 2003 r. Nr 26, poz. 226).
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2010 r. Nr 33 poz. 178).
3. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 z późn. zmian.)
4. Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005 r. Nr 179. Poz. 1485 z późn. zmian.)
5. Kodeks karny art. 207, 304.
6. Art. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z 2009 r. Nr 206, poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 125, poz. 842)
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 roku w sprawie Procedury Niebieskie Karty oraz wzorów formularzy Niebieska Karta
8. Statut Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 3 im. B. Chrobrego w Ostrowcu Św.