



PROCEDURY ORGANIZOWANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ
w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3 w Ostrowcu Świętokrzyskim

Procedury zostały opracowane zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dn. 09 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w szkole polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole w celu wspierania potencjału rozwojowego ucznia i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz w środowisku społecznym wynikających w szczególności:

- 1) z niepełnosprawności;
- 2) z niedostosowania społecznego;
- 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
- 4) z zaburzeń zachowania lub emocji;
- 5) ze szczególnych uzdolnień;
- 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
- 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;
- 8) z choroby przewlekłej;
- 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
- 10) z niepowodzeń edukacyjnych;
- 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
- 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:

- 1) rodzicami uczniów;
- 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
- 3) placówkami doskonalenia nauczycieli;
- 4) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami;
- 5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy:

- 1) ucznia;
- 2) rodziców ucznia;
- 3) dyrektora szkoły;
- 4) nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem;
- 5) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej;
- 6) poradni;
- 7) asystenta edukacji romskiej;
- 8) pomocy nauczyciela;
- 9) asystenta nauczyciela lub osoby, o których mowa w art. 15 ust 2 z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe, lub asystenta wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15 ust 7 ustawy;
- 10) pracownika socjalnego;
- 11) asystenta rodziny;
- 12) kuratora sądowego;
- 13) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów, a także w formie:

- 1) klas terapeutycznych;
- 2) zajęć rozwijających uzdolnienia;
- 3) zajęć rozwijających umiejętności uczenia się;
- 4) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych;
- 5) zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;
- 6) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;
- 7) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia;
- 8) porad i konsultacji;
- 9) warsztatów.

W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie porad i konsultacji.

Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.

Zadania dyrektora:

- organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- uzgadnia warunki współpracy z podmiotami: rodzicami uczniów, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi,
- placówkami doskonalenia nauczycieli,
- innymi szkołami, przedszkolami i placówkami,
- organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży,
- organizuje wspomaganie szkoły w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, polegające na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- ustala, z uwzględnieniem opinii tygodniowy wymiar godzin zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem, uwzględniając konieczność realizacji przez ucznia podstawy programowej kształcenia ogólnego,
- może wyznaczyć inną osobę niż wychowawca klasy, której zadaniem będzie planowanie, koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole,
- niezwłocznie informuje pisemnie rodziców ucznia o ustalonych formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane,
- wyznacza wychowawcę lub specjalistę realizującego zadania doradcy zawodowego – w przypadku braku doradcy,
- wnioskuje do poradni oraz placówki doskonalenia nauczycieli o wsparcie merytoryczne dla nauczycieli, wychowawców i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- przy planowaniu udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia,
- ustala formy oraz wymiar godzin udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
- współpracuje z rodzicami ucznia,

- gdy nie następuje poprawa, mimo udzielanej pomocy uczniowi występuje do publicznej poradni z wnioskiem o przeprowadzenie diagnozy i wskazanie sposobu rozwiązania problemu ucznia.

Zadania nauczycieli, wychowawców i specjalistów:

- prowadzenie porad, warsztatów i szkoleń,
- rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,
- określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,
- rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły,
- podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania,
- współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym i postdiagnostycznym, w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniającym funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu szkoły oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań,
- prowadzą obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznawanie u uczniów:
 - ✓ trudności w uczeniu się, w tym przypadku uczniów klas I-III deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań,
 - ✓ szczególnych uzdolnień,
- wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami,
- współpracują z rodzicami ucznia,
- oceniają efektywność udzielonej pomocy, formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia,
- prowadzą dokumentację zgodnie z przepisami.

Do zadań specjalisty oprócz w/w należy ponadto:

- wspieranie nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia.

Do zadań wychowawcy oprócz w/w należy ponadto:

- informowanie innych nauczycieli, specjalistów o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,
- stwierdza, że konieczne jest objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną,
- przy planowaniu udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej uwzględnia wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia,
- wspieranie nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych w dostosowaniu sposobów i metod pracy do możliwości psychofizycznych ucznia.

Do zadań pedagoga i psychologa należy:

- prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w ty diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych

stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,

- diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły,
- udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży,
- minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym,
- inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych,
- pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,
- wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w:
 - ✓ rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - ✓ udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Do zadań logopedy w szkole należy:

- diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń,
- prowadzenie działań logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania zaburzeń,
- podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów,
- wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w:
 - ✓ rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - ✓ udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Do zadań doradcy zawodowego należy:

- systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe oraz pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej,
- gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia,
- prowadzenie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu z uwzględnieniem rozpoznanych mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów,
- koordynowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę i placówkę,

- współpraca z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu,
- wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Do zadań terapeuty pedagogicznego należy:

- prowadzenie badań diagnostycznych uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się w celu rozpoznawania trudności oraz monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych,
- rozpoznawanie przyczyn utrudniających uczniom aktywne i pełne uczestnictwo w życiu szkoły,
- prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym,
- podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niepowodzeniom edukacyjnym uczniów, we współpracy z rodzicami uczniów,
- wspieranie nauczycieli i innych specjalistów w:
 - rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
- - udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.



Załącznik nr 1

Ostrowiec Świętokrzyski
data

Sz. P.

.....

Informuję, że w wyniku analizy wniosku o objęcie pomocą psychologiczno- pedagogiczną w szkole - na posiedzeniu zespołu ds. pomocy psychologiczno- pedagogicznej w dniu wobec ucznia/uczennicy klasy..... zostały określone następujące formy pomocy:

Lp.	Forma pomocy	Wymiar	Prowadzący	Termin realizacji

W związku z powyższym proszę o bezpośredni kontakt z wychowawcą klasy -

Panią/ Panem w dniu

.....

Podpis dyrektora

Potwierdzam, że zapoznałem się z formami pomocy oraz wyrażam zgodę na objęcie pomocą psychologiczno – pedagogiczną mojego dziecka.

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Zgoda na objęcie pomocą ucznia jest równoznaczna z udziałem dziecka w proponowanych zajęciach.



Ostrowiec Świętokrzyski
data

Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3
im. Bolesława Chrobrego
w Ostrowcu Świętokrzyskim

Oświadczenie

Informuję, że nie wyrażam zgody na uczestnictwo mojego dziecka
..... ucz. kl.
w zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych, rewalidacyjnych, z logopedą, innych zajęć o
charakterze terapeutycznym w roku szkolnym

.....
Czytelny podpis rodzica

Harmonogram Pracy Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej w Publicznej Szkole Podstawowej nr 3

Lp.	Zadania	Forma	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji
1.	Analiza orzeczenia z PPP	Spotkanie dyrektora, pedagoga, specjalistów	Wychowawcy klas, pedagog, specjaliści	1-5 dni po wpłynięciu orzeczenia z PPP
2.	Włączanie specjalistów z Poradni Pedagogiczno – Psychologicznej w diagnozę dzieci.	Zapraszanie przedstawicieli poradni na spotkania zespołu. Zachęcanie rodziców do korzystania z zasobów poradni.	Dyrektor	W miarę potrzeb
3.	Przygotowanie IPET	Członkowie zespołu pracują nad wielospecjalistyczną oceną funkcjonowania ucznia i opracowują IPET	Zespół	Do 30 września lub 30 dni po dostarczeniu orzeczenia z PPP
4.	Powiadamianie rodziców o objęciu ich dziecka wsparciem.	Rodzice informowani są o posiedzeniu zespołu, w którym mają prawo uczestnictwa, spotykają się indywidualnie z członkami zespołu – nauczycielami uczącymi lub jego przedstawicielem. W uzasadnionych przypadkach prowadzi się rozmowy interwencyjne.	Wychowawcy klas specjaliści, koordynator, dyrektor	Niezwłocznie po ustaleniu daty spotkania zespołu
5.	Realizacja IPET	Każdy członek zespołu realizuje wspólnie ustalone i zapisane w IPET zintegrowane działania. Wychowawca klasy włącza rodziców/ opiekunów dziecka w realizację działań.	Wychowawca klasy Nauczyciele specjaliści	Przez podany w orzeczeniu etap edukacyjny
7.	Dokonanie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia	Spotkanie członków zespołu, analiza wielospecjalistycznej poprzedniej oceny, wpisanie wniosków do pracy.	Koordynator wraz z członkami zespołu	Do końca I półrocza oraz do 20 czerwca (co najmniej 2 razy w roku szkolnym)