

**PRZEDMIOTOWE
ZASADY OCENIANIA
Z chemii**

**Publiczna Szkoła Podstawowa nr 3 w Ostrowcu
Świętokrzyskim**

Ostrowiec Świętokrzyski, wrzesień 2022 r.

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania z chemii.

2. Cele oceniania

Ogólne	Szczegółowe
1. Wspieranie wszechstronnego rozwoju ucznia, jego samoświadomości i poczucia wiary we własne możliwości.	<ol style="list-style-type: none">1. Pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań.2. Bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce.3. Uświadamianie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie.4. Mobilizowanie do pracy.5. Wdrażanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli i samooceny.6. Ukierunkowywanie samodzielnej pracy.7. Dowartościowanie ucznia.8. Wybór rodzaju dalszego kształcenia, dalszej drogi życiowej.
2. Monitorowanie systemu szkolnego.	<ol style="list-style-type: none">1. Korygowanie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczyciela.2. Analiza prawidłowego doboru programów i podręczników.3. Skuteczność nauczania i wychowania.4. Okresowe(roczone) podsumowanie wiadomości i umiejętności oraz określenie na tej podstawie stopnia opanowania przez ucznia treści programowych przewidzianych na dany okres (rok szkolny).5. Informowanie rodziców o osiągnięciach, postępach i wysiłkach uczniów.

3. Skala ocen.

Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala się w stopniach według następującej skali:

Stopień	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	cel.	6
Bardzo dobry	bdb.	5
Dobry	db.	4
Dostateczny	dst.	3
Dopuszczający	dop.	2
Niedostateczny	nast.	1

Oceny bieżące mogą być ustalane:

- w stopniach wg skali ocen cząstkowych: 1, 1+, 2-, 2, 2+, 3-, 3, 3+, 4-, 4, 4+, 5-, 5, 5+, 6, zwanych tak jak w tabeli, z odpowiednim dodaniem słowa plus lub minus,
- w punktach (w przypadku punktowego systemu oceniania), z tym, że przy ocenach prac kontrolnych należy wpisać uzupełnić informacją o całkowitej ilości punktów możliwej do zdobycia na pracy kontrolnej lub przeliczyć wynik na ocenę,
- w plusach, trzy plusy odpowiadają ocenie bdb, dwa plusy – ocenie db, jeden plus – ocenie dst. (uczeń samodzielnie może zdecydować w jaki sposób zamienia swoje plusy na oceny np. dwa plusy może zamienić na dwie oceny dst)
- w inny sposób pod warunkiem, że został on uwzględniony w przedmiotowym systemie oceniania,

4. Ustala się następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

- sprawdziany i testy,
- kartkówki,
- zadania domowe,
- prowadzenie zeszytu przedmiotowego,
- odpowiedzi i wypowiedzi na lekcji,
- wystąpienia (prezentacje),
- aktywność na lekcji,
- wyniki pracy w grupie,
- projekty grupowe,
- udział w konkursie chemicznym lub wymagającym wiedzy i umiejętności związanych z chemią,

- samodzielnie wykonywane przez ucznia inne prace, np. konstrukcje, modele, albumy, plakaty, referaty, prezentacje Prezi, Power Point, ćwiczenia interaktywne itp.,
 - inne, przyjęte przez nauczycieli na początku roku szkolnego.
5. Każdy uczeń zobowiązany jest do posiadania podręcznika, prowadzenia zeszytu przedmiotowego.
6. **Prace pisemne** mogą przyjąć następujące formy:
- **kartkówki** (10 - 15 min)
 - niewielka ilość materiału (najczęściej trzy ostatnie tematy),
 - w przypadku sprawdzianu z trzech ostatnich lekcji nauczyciel nie jest zobowiązany do wcześniejszego poinformowania uczniów.
 - **sprawdziany** (30 - 45 min):
 - materiał z danego działu nauczania,
 - zapowiedziany z wyprzedzeniem,
 - na sprawdzianie uczeń może używać do zadań obliczeniowych kalkulatora z najprostszymi funkcjami; nie może być to kalkulator w telefonie.
7. Każdy sprawdzian lub kartkówkę uczeń musi zaliczyć na ocenę pozytywną w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty kartkówki lub sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu lub kartkówki o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległej kartkówki lub sprawdzianu.
8. Każdy sprawdzian lub kartkówka muszą zostać zaliczone na ocenę pozytywną w formie ustalonej z nauczycielem. Brak zaliczenia pracy pisemnej nauczyciel oznacza, wpisując w dzienniku elektronicznym w rubrykę ocen „-”. Po upływie dwóch tygodni, od pojawienia się takiego wpisu w dzienniku elektronicznym i/lub powrotu ucznia po dłuższej nieobecności do szkoły, nauczyciel traktuje miejsce z „-” jako ocenę niedostateczną.
9. Ucieczka ucznia ze sprawdzianu lub kartkówki zapowiedzianej traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.
10. Uczeń, który uzyskał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu ma obowiązek poprawić sprawdzian w terminie do dwóch tygodni. W wyjątkowych sytuacjach (choroba ucznia, choroba nauczyciela, dłuższa nieobecność spowodowana innymi czynnikami) termin ten nauczyciel indywidualnie ustala z uczniem.
11. Uczeń pozytywną ocenę ze sprawdzianu może (ale nie musi) poprawić na wyższą ocenę w terminie do dwóch tygodni od jej otrzymania lub w terminie ustalonym przez nauczyciela.
12. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału ustalony w dniu pisania kartkówki lub sprawdzianu.

13. Prace pisemne będą oceniane i oddawane uczniom do obejrzenia w ciągu 14 dni od dnia ich napisania. Prace te będą przechowywane przez nauczyciela i pozostaną do wglądu rodziców, prawnych opiekunów w szkole w czasie grupowych spotkań z rodzicami /opiekunami prawnymi lub ustalonego z nauczycielem spotkania indywidualnego. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych – o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.

14. Przyjmuje się skalę punktową przeliczaną na oceny cyfrowe wg kryteriów:

Wynik procentowy	Ocena
100% - 96%	celujący
95% - 90%	bardzo dobry
89% - 75%	dobry
74% - 50%	dostateczny
49% - 30%	dopuszczający
29% - 0%	niedostateczny

Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania (orzeczenia, opinie) nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

Wynik procentowy	Ocena
100% - 90%	celujący
89% - 71%	bardzo dobry
70% - 55%	dobry
54% - 40%	dostateczny
39% - 20%	dopuszczający
19% - 0%	niedostateczny

15. Zgłoszenie nieprzygotowania przed rozpoczęciem lekcji zwalnia z pisania kartkówki niezapowiedzianej (przepis ten nie dotyczy kartkówek zapowiedzianych, sprawdzianów).

16. Nie ocenia się ucznia negatywnie w dniu powrotu do szkoły po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności. Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

17. Nie ocenia się negatywnie ucznia znajdującego się w trudnej sytuacji losowej (wypadek, śmierć bliskiej osoby i inne przyczyny niezależne od woli ucznia). Ocenę pozytywną nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego na życzenie ucznia.

18. Zgłaszanie nieprzygotowania.

- a) uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania tylko na początku lekcji, po sprawdzeniu listy obecności przez nauczyciela.
- b) uczeń ma obowiązek zgłoszenia nieprzygotowania w przypadku braku pracy domowej, braku zeszytu gdy była praca domowa zadana, braku ustnej gotowości do odpowiedzi, nie posiadaniu materiałów, przyrządów koniecznych do lekcji, o których nauczyciel zawsze informuje.
- c) uczeń nie może zgłosić np. w momencie gdy nauczyciel prosi ucznia do odpowiedzi.
- d) uczeń nie musi zgłaszać np. jeśli zapomniał zeszytu a nie była zadana pisemna praca domowa. W takiej sytuacji ma obowiązek notować na kartce i uzupełnić te braki w zeszycie.
- e) uczeń nie może zgłosić np. na lekcji powtórzeniowej, sprawdzianie, zapowiedzianej kartkówce, zleconej pracy terminowej, o której konieczności oddania został uczeń poinformowany.
- f) ilość „nieprzygotowań” w danym semestrze jest zgodna z tygodniową liczbą godzin przedmiotu (2 np. w ciągu semestru). Każde kolejne wiąże się z oceną niedostateczną.

19. Odpowiedź ustna.

- a) obejmuje niewielką ilość materiału: trzech ostatnich tematów. Nie wyklucza się pytań z zagadnień dotyczących początku działu jeśli zagadnienia są ściśle ze sobą powiązane. (maksymalnie 3 - 4 razy w semestrze),
- b) odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej,

20. Praca domowa jest obowiązkowa i może być sprawdzana w różnej formie. Może to być zaraz na kolejnej lekcji lub nauczyciel może sprawdzić kilka prac domowych z ostatniego działu, na koniec realizowanego materiału. Przy ocenie pracy domowej będą brane pod uwagę następujące kryteria: poprawność, estetyka pracy, wymagającej rysunku, dokładność, kompletność, samodzielność. Brak zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń będzie traktowany jako brak pracy domowej.

21. Za różne **formy aktywności** ucznia na lekcjach (np. udzielanie krótkich odpowiedzi, samodzielne rozwiązywanie problemów, zadań, współpraca w zespole, udział w dyskusji, wyciąganie wniosków, zadanie domowe) stawiane będą plusy.

- 22. Zeszyt przedmiotowy** jako formą obowiązkowej rejestracji ucznia ma być do wglądu nauczyciela i może podlegać ocenie.
- 23.** Uczeń, który uzyskał **ocenę niedostateczną** na koniec I półrocza, zobowiązany jest w trybie wyznaczonym przez nauczyciela do zaliczenia treści programowych, które nie będą kontynuowane w następnym półroczu.

Monika Krycka